



CITTÀ DI MONCALIERI

REG. SCRITTURE PRIVATE N. ----- /2021

**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO TECNICO -
AMMINISTRATIVO DI PARTE NEL RICORSO PER ACCERTAMENTO
PREVENTIVO EX ART. 696bis DEL C.P.C. – VIALE VIGNOTTO N. 11**

CIG: Z9F320FCFD

L'anno 2021, addì --- del mese di ----, nella residenza municipale in Moncalieri, P.za Vittorio Emanuele II, con la presente scrittura privata da valere e tenere quale pubblico strumento ai sensi di legge, tra i signori:

Ing. AMENDOLARA Luigi, nato a Montalbano J.co, (MT) il 22/11/1965, Dirigente del Settore Servizi di Direzione e Gestione Infrastrutture, il quale agisce in nome e per conto del Comune di Moncalieri (P.I.01577930017), firma digitale in corso di validità, a ciò autorizzato sulla base della legittimazione conferitagli dall'art.107 co.3 lett. c) del D.Lgs. 18/8/2000 n.267 e dall'art.74 del vigente Statuto del Comune di Moncalieri;

di seguito più brevemente individuato con il termine **COMUNE**

Arch. SABATINO Andrea, nato a Gerocarne (VV) il 01/01/1961, C.F. SBTNDR61A01D988C e P.I. 07528330017, con studio in Tigliole (AT), strada Valperosa n. 54 – cap 14016 – iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino al n.3846 di seguito indicato più brevemente con il termine **TECNICO**

INCARICATO.

PREMESSO CHE

si è stabilito di affidare all'arch. SABATINO Adrea l'incarico professionale in oggetto, approvando lo schema di disciplinare di incarico con Determina Dirigenziale n. --- del --/--/2021;

TUTTO CIO' PREMESSO

Previa rinuncia all'assistenza dei testimoni, si conviene e si stipula quanto segue:

ART 1. CONCETTI GENERALI.

1. Le premesse fanno parte integrante del presente disciplinare d'incarico.
2. Il TECNICO INCARICATO è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza di ogni normativa vigente o che sarà emanata in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
3. IL TECNICO INCARICATO dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico in oggetto, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle leggi vigenti, ovvero, che ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012, IL TECNICO INCARICATO dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.
4. IL COMUNE si impegna a fornire al TECNICO INCARICATO tutto quanto in suo possesso ed utile allo svolgimento dell'incarico, nonché a garantire i rapporti con i suoi uffici e con gli altri interlocutori interessati attraverso il responsabile del procedimento. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

ART 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

1. IL COMUNE, con le modalità riportate nel presente disciplinare, affida al TECNICO INCARICATO, che accetta, l'incarico professionale per la consulenza

tecnica di parte nel ricorso per accertamento preventivo ex art. 696bis del C.P.C.

in VIALE VIGNOTTO in Moncalieri .

2. L'incarico prevede i seguenti adempimenti:

lo studio degli atti riferiti al contenzioso, la visita dei luoghi oggetto di contenzioso, le eventuali rilevazioni e rappresentazioni grafiche sviluppate con i propri collaboratori, eventuali accessi presso pubblici uffici, gli incontri con il legale e/o la parte, la partecipazione alle operazioni peritali secondo la durata, i tempi e le modalità che saranno stabilite dal Giudice, dal CTU, la redazione di elaborati e della relazione di consulenza tecnica di parte, quando richiesta, l'eventuale partecipazione alle udienze, se necessaria e le attività connesse, lo studio della relazione del consulente tecnico d'Ufficio e delle relazioni delle controparti, quando richiesto, la collaborazione col legale e la parte per la formulazione delle osservazioni alla relazione del CTU.

3. Il COMUNE si impegna a fornire la documentazione completa e quant'altro necessario per consentire al professionista di espletare adeguatamente la consulenza tecnica di parte.

ART 3. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

1. Si pattuisce che il compenso per la prestazione professionale descritta al comma 2 ammonta ad € 1043,30 oltre CNPAIA 4% di € 41,73 ed IVA 22% di € 238,70 per complessivi € 1.323,73 come risulta dal preventivo prot. n. 30058 del 08/06/2021 conservato agli atti del Servizio.

ART 4. TERMINI DI PRESENTAZIONE ATTI

1. IL TECNICO INCARICATO dovrà presentare la documentazione a supporto del contenzioso entro i termini che verranno preventivamente concordati con il Responsabile del Procedimento, e con il Servizio Advocatura dell'Amministrazione

Comunale.

ART 5. PENALITA'

1. E' prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari all' 1 (uno) per mille l'importo dell'incarico nel caso di adempimenti previsti per legge richiesti formalmente dall'Amministrazione, o dal CTU per i quali è indicato un termine di scadenza, fermo il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare dal verificarsi del ritardo stesso.

2. La penale verrà applicata previa diffida e decurtata direttamente dall'importo del compenso da pagare.

3. Quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, IL COMUNE si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, fatto salvo il maggior danno. In caso di inadempimenti e/o errori nell'espletamento delle attività a cui è tenuto IL TECNICO INCARICATO, IL COMUNE procede, a mezzo di raccomandata A.R. e/o mezzo fax e/o posta elettronica certificata, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni, sospendendo gli eventuali .pagamenti in corso. In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

ART 6. COMPENSO PROFESSIONALE

1. Il compenso per l'incarico in oggetto, ammonta complessivamente ad € 1.294,18

risulta così determinato:

ONORARIO	€ 1.043,30
CNPAIA 4%	€ 41,73
IVA 22%	€ 238,70
TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.323,73

2. IL TECNICO INCARICATO accetta pertanto l'importo complessivo come sopra determinato quale definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi. IL TECNICO INCARICATO rinuncia sin d'ora a qualsiasi ulteriore compenso a vacanza o rimborso spese o corrispettivo, oltre a quanto previsto del presente contratto, a qualsiasi ulteriore maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo.

ART 7. LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

1. Alla consegna dei documenti richiesti dal procedimento oggetto dell'incarico, espletate le opportune verifiche, il responsabile del procedimento, potrà richiedere al TECNICO INCARICATO eventuali integrazioni e modifiche, qualora ritenute necessarie ad adeguare le prestazioni con il presente disciplinare.

2. Il COMUNE si impegna, alla liquidazione del saldo pari ad € 1043,30 oltre CNPAIA 4% di € 41,73 ed IVA 22% di € 238,70 per complessivi € 1.323,73 a conclusione delle operazioni inerenti il ricorso in oggetto, da identificarsi con il deposito della CTU (Consulenza Tecnica D'Ufficio).

3. IL TECNICO INCARICATO assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.. Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale al COMUNE degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del

codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopracitata, nonché la risoluzione del contratto.

4. IL TECNICO INCARICATO, si impegna altresì a dare immediata comunicazione al COMUNE ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Ai sensi dell'art. 5 del decreto-legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito dalla legge 28 maggio 1997, n. 140, non è prevista alcuna forma di anticipazione.

ART 8. RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Il COMUNE, richiamando quanto disposto dal comma 1 dell'art.2237 C.C., si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, dall'incarico in oggetto e cioè ancora prima dei termini sopra indicati. Al TECNICO INCARICATO sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale al lavoro già eseguito.

2. IL TECNICO INCARICATO può avvalersi a sua volta della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art.2237 del C.C.. In tal caso esso avrà diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato al COMUNE. Ai sensi dell'art.1456 del C.C. il COMUNE si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nei casi di inadempimento e violazione grave al presente disciplinare.

ART 9. CONTROVERSIE

1. Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al rispetto del presente

disciplinare, saranno sottoposte al COMUNE e, qualora, non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla giurisdizione ordinaria. Il Foro competente è quello di Torino.

ART 10. ONERI VARI

1. Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, co.2, del D.P.R 26/04/86, n.131. Sono a carico del TECNICO INCARICATO le spese del presente atto e consequenziali, nonché gli eventuali diritti richiesti dall'ordine professionale per la vidimazione delle parcelle se ed in quanto richieste dal COMUNE. Sono a carico del COMUNE le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A e agli altri oneri previdenziali e contributivi richiesti dalla vigente normativa.

ART 11. ELEZIONE DOMICILIO

1. Per quanto concerne l'incarico affidato IL TECNICO INCARICATO (in proprio ed in rappresentanza di eventuali altri professionisti) elegge il domicilio legale presso il proprio studio in corso Orbassano 167 – Torino.

ART 12. PATTO DI INTEGRITÀ

1. Il tecnico incaricato si obbliga a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, integrità, correttezza e buona fede, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di distorcere la corretta esecuzione del presente contratto.

2. Dichiaro di conoscere e di condividere i contenuti di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62 rubricato "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.lgs.30/03/2001 n.165", pubblicato sulla G.U. n.129 del

04/06/2013 oltre che sul sito istituzionale di questo Ente, alla voce

“Amministrazione Trasparente”.

3. Dichiaro, inoltre, di essere consapevole che la violazione degli obblighi derivanti dal Codice richiamato sarà causa di risoluzione del presente contratto con conseguente decadenza del rapporto da questo disciplinato.

4. Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il TECNICO INCARICATO dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti del presente disciplinare d'incarico:

ART. 1 – CONCETTI GENERALI

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

ART. 3 – MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL COMPENSO.

ART. 4 – TERMINI DI PRESENTAZIONE ATTI

ART. 5 – PENALITÀ

ART. 6 – COMPENSO PROFESSIONALE

ART. 7 – LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

ART. 8 – RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

ART. 9 – CONTROVERSIE

ART. 10 – ONERI VARI

ART. 11 – ELEZIONE DI DOMICILIO

ART. 12 – PATTO DI INTEGRITÀ

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/03, si da' atto che i dati forniti dal professionista sono trattati dal Comune, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune.

Io sottoscritto, Dirigente Settore Luigi AMENDOLARA attesto che il contratto viene sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del D.Lgs. 82/2005

del Codice di Amministrazione Digitale (CAD) e che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

IL TECNICO INCARICATO

GESTIONE INFRASTRUTTURE